

FORSKRIFT OM ORDENSREGLEMENT

ROGNAN BARNESKOLE

fastsatt med hjemmel i opplæringslovens §9 A-10.

Vedtatt 111021

Ordensreglementet er et viktig element i utviklingen av sosiale ferdigheter og bygging av positive relasjoner mellom alle i skolesamfunnet. Reglene skal bidra til trygge rammer i læringsmiljøet.

Opplæringslovens § 9 A – 10 sier:

Kommunen skal gi forskrift om ordensreglement for den enkelte grunnskole, og fylkeskommunen skal gi forskrift om ordensreglement for den enkelte vidaregående skole.

Reglementet skal gi regler om rettane og pliktene til elevane så langt dei ikkje er fastsette i lov eller på annan måte. Reglementet skal innehalde regler om orden og oppførsel, om kva tiltak som kan nyttast mot elevar som bryt reglementet, og om korleis slike saker skal behandlast.

Skolen kan berre nytte tiltak som er fastsette i ordensreglementet. Tiltaka skal ikkje innebere fysisk refsing eller anna krenkjande behandling. Før det blir teke avgjerd om tiltak, har eleven rett til å forklare seg munnleg for den som skal ta avgjerda.

Ordensreglementet skal gjerast kjent for elevane og foreldra. Kravet i forvaltningsloven § 38 første ledd bokstav c om kunngjering i Norsk Lovtidend gjeld ikkje.

Opplæringslovens §9 A-2 sier:

Alle elever i grunnskoler og videregående skoler har rett til et godt fysisk og psykososialt miljø som fremmer helse, trivsel og læring

§ 9 A-3. Nulltoleranse og systematisk arbeid

Skolen skal ha nulltoleranse mot krenking som mobbing, vald, diskriminering og trakassering.

Skolen skal arbeide kontinuerleg og systematisk for å fremje helsa, miljøet og tryggleiken til elevane, slik at krava i eller i medhald av kapitlet blir oppfylte. Rektor har ansvaret for at dette blir gjort.

§ 9 A-7: Det fysiske miljøet

Skolane skal planleggjast, byggjast, tilretteleggjast og drivast slik at det blir teke omsyn til tryggleiken, helsa, trivselen og læringa til elevane.

Det fysiske miljøet i skolen skal vere i samsvar med dei faglege normene som fagmyndigheitene til kvar tid anbefaler. Dersom enkelte miljøtilhøve avvik frå desse normene, må skolen kunne dokumentere at miljøet likevel har tilfredsstillande verknad for helsa, trivselen og læringa til elevane.

Alle elevar har rett til ein arbeidsplass som er tilpassa behova deira. Skolen skal innreiast slik at det blir teke omsyn til dei elevane ved skolen som har funksjonshemmingar.

Dersom ein elev eller forelder, eller eit av råda eller utvala ved skolen der desse er representerte, ber om tiltak for å rette på fysiske miljøtilhøve, skal skolen snarast mogleg behandle saka etter reglane om enkeltvedtak i forvaltningslova. Om skolen ikkje innan rimeleg tid har teke stilling til saka, vil det likevel kunne klagast etter føresegnene i forvaltningslova som om det var gjort enkeltvedtak.

RETTIGHETER

- Alle har rett til et godt og trygt skolemiljø uten mobbing, krenkende ord og handlinger, seksuell trakassering, diskriminering vold eller rasisme, og som fremmer helse, trivsel og læring.
- Alle har rett til arbeidsro.
- Elever kan etter søknad få permisjon fra skolen.
- Elevene har rett å bli vurderte i samarbeid med foresatte.

PLIKTER

- Ingen må utsettes for mobbing, krenkende ord eller handlinger, diskriminering, seksuell trakassering, vold eller rasisme.
- Ingen skal utsettes for sjikane på grunn av religion eller livssyn.
- Alle elever skal forholde seg til gjeldende smitteverntiltak, som å holde avstand og følge hygieneregler. Elevene skal vise hensyn til andre elever når det gjelder smittevern. Det er ikke lov å tulle med andre; feks. late som man er syk, grunnløst beskyldte andre for å være syke, nyse/hoste med vilje eller mot andre m.m.
- Elevene stiller opp utenfor sin inngang og hentes av lærer.
- Alle går inne i skolebygget

- Sko og yttertøy settes / henges på plass i korridor. Der det er mulig henges skolesekk på gangen / i korridor. Elevene tar med inn det de trenger.
- Alle skal være på plass når timen begynner.
- Alle skal bidra til arbeidsro i timene.
- Alle skal ha med hensiktsmessig utstyr til aktiviteter i skoletida (gym, svømming, turer m.m)
- Alle er pålagt å utføre hjemmearbeid (lekser).
- Alle har ansvar for orden i klasserommet, gangen og i skolegården.
- Alle skal ta godt vare på det som tilhører skolen, både ute og inne, og stelle pent med skolebøker og annet undervisningsmateriell.
- Alle skal ha respekt for andres eiendeler, inne og ute.
- Når det er videokonferanse under evt. hjemmeskole, skal man ikke sabotere undervisningen gjennom feks. dempe mikrofon, spille av lyder/videoer, invitere andre inn eller annet.
- Sykler og sparkere skal i skoletida stå i ro på anviste steder.
- Alle må bruke hjelm på sykkelturet.
- Alle elevene skal være ute i friminuttene. De skal til enhver tid oppholde seg innenfor skolens område, dersom annet ikke er avtalt med lærer/skolens ledelse.
- Mobiltelefon/smartklokker er tillatt å ha med seg til skolen.
 - Mobiltelefon/smartklokker er ikke tillatt brukt i skoletiden (timer og friminutt). Telefon/smartklokke skal være avslått og oppbevart i mobilhotell for mellomtrinnet og i skolesekken for småtrinnet.
 - Nødvendig kontakt / kommunikasjon i skoletiden, mellom foresatte og elev, skal skje via skolens ekspedisjon.
- Rusmidler er ikke tillatt brukt eller tatt med til skolen.
- Røyking og bruk av snus er ikke tillatt på skolen.
- Bruk av tyggegummi eller andre godterier er ikke tillatt i skoletiden.
- Der er ikke tillatt å ta med våpen eller farlige gjenstander til skolen.
- Snøballkasting er ikke tillatt, med unntak av på oppsatte blinker i skolegården.
- Ved bruk av skolens datamaskiner er følgende ikke tillatt:
 - installasjon av medbrakt programvare
 - installasjon av programvare via internett
 - laste ned stoff fra internett med seksuelt eller annet støtende innhold
 - bruke internett til å gå inn på sider/områder med seksuelt eller annet støtende innhold
 - bruke internett i den hensikt å krenke andre
 - bruke sosiale medier uten tillatelse fra lærer eller annen voksenperson
- Ved fravær skal skolen orienteres på «Min Skole» - appen før skolestart den dagen /dagene fraværet gjelder. Dersom en elev ikke møter på skolen uten at skolen har mottatt melding, kontaktes heimen på «Min Skole»-appen.

- Erstatte skade på skolebygg, inventar inkl. bøker/skolesaker og andres eiendeler når dette er forårsaket av uvøren framferd.

KONSEKVENSER – JFR OPPLÆRINGSLOVEN § 9 A-10

| KONSEKVENS (-ER) | ANSVARLIG |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Bortvisning fra friminutt (-er) • Bortvisning fra enkelttimer eller resten av dagen • Inndragning av mobiltlf. for resten av dagen • Inndragning av rusmidler, røyk, snus eller godterier • Gjensitting etter skoletid • Fratas attraktive aktiviteter, timer • Erstatning av ødelagte ting og gjenstander • Rydde opp etter seg eller utbedre skader • Hentes av foresatt(-e) • Skriftlig melding heim • Beslaglegging av våpen eller farlige gjenstander • Midlertidig eller permanent bytte av klasse eller skole • Anmeldelse av straffbare forhold | <ul style="list-style-type: none"> • Kontaktlærer • Rektor. Kontaktlærer for inntil 2 klokketimer • Kontaktlærer, faglærer, andre som har tilsyn • Kontaktlærer eller faglærer • Kontaktlærer, faglærer • Kontaktlærer, faglærer • Kontaktlærer, rektor • Rektor, kontaktlærer • Kontaktlærer, faglærer, rektor • Kontaktlærer, rektor • Kontaktlærer, rektor • Rektor • Rektor |

- Elever kan bortvises fra enkelttimer, eller for resten av en dag
Bortvisning gjøres av rektor i samsvar med gjeldende forskrifter.
Foresatte skal kontaktes før eleven bortvises. Bortvisning for en hel dag er et enkeltvedtak etter forvaltningslovens § 2 og kan påklages.
- Kollektiv avstraffelse er ikke tillatt.
- Fysisk refsing er ikke tillatt, ei heller refs som kan oppfattes som nedverdiggende eller krenkende.
- Foreldre er erstatningsansvarlige etter skadeerstatningslovens § 1-2 med inntil kr 5000.
- Skolen skal sørge for at heimen er orientert om barnas oppførsel for å hindre at tiltak som er nevnt ovenfor blir nødvendig.
- Elevene har rett til å bli hørt før eventuelle sanksjoner blir iverksatt, jfr opplæringsloven § 9 A-10.